

MIR																				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario																				
Entidad Fiscalizada	Clave	Programa Presupuestario	Unidad(es) Responsable(s)	Monto del Programa																
Axtla de Terrazas, S.L.P.	A1900	Asistencia Social a Personas Vulnerables	SMDIF																	
Alineación																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Plan Estatal de Desarrollo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Eje</td> <td>San Luis Incluyente</td> </tr> <tr> <td>Vertiente</td> <td>Combate a la pobreza, Alimentación y Salud, Derechos</td> </tr> <tr> <td>Objetivo</td> <td>servicios de salud, alimentación, educación, cultura y de</td> </tr> </tbody> </table>		Plan Estatal de Desarrollo		Eje	San Luis Incluyente	Vertiente	Combate a la pobreza, Alimentación y Salud, Derechos	Objetivo	servicios de salud, alimentación, educación, cultura y de	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Plan Municipal de Desarrollo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Eje</td> <td>Axtla de Terrazas Incluyente</td> </tr> <tr> <td>Nivel 1</td> <td>Combate a la pobreza, Alimentación y Salud, Derechos</td> </tr> <tr> <td>Nivel 2</td> <td>los servicios de salud, alimentación, educación, cultura y deport</td> </tr> </tbody> </table>			Plan Municipal de Desarrollo		Eje	Axtla de Terrazas Incluyente	Nivel 1	Combate a la pobreza, Alimentación y Salud, Derechos	Nivel 2	los servicios de salud, alimentación, educación, cultura y deport
Plan Estatal de Desarrollo																				
Eje	San Luis Incluyente																			
Vertiente	Combate a la pobreza, Alimentación y Salud, Derechos																			
Objetivo	servicios de salud, alimentación, educación, cultura y de																			
Plan Municipal de Desarrollo																				
Eje	Axtla de Terrazas Incluyente																			
Nivel 1	Combate a la pobreza, Alimentación y Salud, Derechos																			
Nivel 2	los servicios de salud, alimentación, educación, cultura y deport																			
Matriz de Indicadores para Resultados																				
FIN																				
Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto																	
Se contribuye a incrementar la mejor calidad de vida de la población.	Porcentaje de Programas de Asistencia Social a personas en situación de pobreza	Contraloría Interna, Archivo Municipal, Tesorería, Expedientes.	Mantener acuerdos y convenios con los dos órdenes de gobierno.																	
Área Responsable	SMDIF																			
Tipo de Indicador	Dimensión	Método de cálculo (fórmula)	Línea base	Meta programada																
Estratégico	Calidad		0%	80%																
PROPÓSITO																				
Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto																	
Se proveen suficientes servicios de asistencia social a la población de escasos recursos económicos del Municipio de Axtla de Terrazas, S.L.P.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Contraloría Interna, Archivo Municipal, Tesorería, Expedientes	Que el recurso se entregue en tiempo y forma.																	
Área Responsable	SMDIF																			
Tipo de Indicador	Dimensión	Método de cálculo (fórmula)	Línea base	Meta programada																
Estratégico	Eficiencia	Número de solicitudes atendidas/Número de solicitudes recibidas X100	0%	80%																
COMPONENTE 1																				
Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto																	
Traslados de pacientes realizados	Porcentaje de personas atendidas	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Relación de pacientes trasladados, Informe Mensual.	Que el recurso se entregue en tiempo y forma																	
Área Responsable	SMDIF																			
Tipo de Indicador	Dimensión	Método de cálculo (fórmula)	Línea base	Meta programada																
Gestión	Eficiencia	Número de personas atendidas/Número de personas solicitantes X100	0%	80%																
ACTIVIDADES																				
Resumen Narrativo		Unidad de medida	Meta programada	Medios de verificación																
1	Recepción de solicitudes	Solicitudes	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica																
2	Gestión de viáticos para el traslado de pacientes a diferentes centros hospitalarios	Población	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de pacientes trasladados, Evidencia Fotográfica.																
3																				
4																				

MIR				
5				
COMPONENTE 2				
Resumen Narrativo	Indicador	Medios de Verificación	Supuesto	
Apoyo con medicamentos entregados	Porcentaje de solicitudes atendidas	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Informe Mensual.	Que el recurso se entregue en tiempo y forma	
Área Responsable	SMDIF			
Tipo de Indicador	Dimensión	Método de cálculo (fórmula)	Línea base	Meta programada
Gestión	Eficiencia	Número de solicitudes atendidas/Número de solicitudes recibidas X100	0%	80%

MIR				
ACTIVIDADES				
Resumen Narrativo		Unidad de medida	Meta programada	Medios de verificación
1	Recepción de solicitudes	Solicitudes	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
2	Integrar la debida documentación comprobatoria para que se entregue el recurso	Documento	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
3	Gestionar el recurso para la compra de los medicamentos solicitados	Documento	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
4	Entrega de medicamento a pacientes	Población	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
5				
COMPONENTE 3				
Resumen Narrativo		Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
Apoyo con despensas entregadas		Porcentaje de personas atendidas	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Informe Mensual.	Que el recurso se entregue en tiempo y forma
Área Responsable	SMDIF			
Tipo de Indicador	Dimensión	Método de cálculo (fórmula)	Línea base	Meta programada
Gestión	Eficiencia	Número de personas atendidas/Número de personas solicitantes X100	0%	80%
ACTIVIDADES				
Resumen Narrativo		Unidad de medida	Meta programada	Medios de verificación
1	Recepción de solicitudes	Solicitudes	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
2	Integración de Expedientes	Expedientes	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
3	Gestionar el recurso para la compra de despensas	Documento	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
4	Entrega de despensas	Población	80%	Contraloría Interna, Tesorería Municipal, Archivo, Expedientes, Listas de solicitudes recibidas, Evidencia Fotográfica.
5				
COMPONENTE 4				